

FEA

Förebyggande elevhälsoarbete

Vårt
förebyggande
elevhälsoarbete
bygger på ett
övergripande,
systematiskt och
gemensamt
elevhälsoarbete
som börjar i
klassrummet.

FEA 1 Kunskapsöversikt

| FEA 1 Kunskapsöversikt | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|-----------------|-------------------|----|----|----|----|----|-----|----|----|----|----|
| Klass | Ansvarig lärare | Undervisningsplan | Ma | Tu | On | Do | Fr | Öns | So | Öv | Öv | Öv |
| 3 | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | | | | | | |
| 33 | | | | | | | | | | | | |
| 34 | | | | | | | | | | | | |
| 35 | | | | | | | | | | | | |
| 36 | | | | | | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | | | | | | |
| 41 | | | | | | | | | | | | |
| 42 | | | | | | | | | | | | |
| 43 | | | | | | | | | | | | |
| 44 | | | | | | | | | | | | |
| 45 | | | | | | | | | | | | |
| 46 | | | | | | | | | | | | |
| 47 | | | | | | | | | | | | |
| 48 | | | | | | | | | | | | |
| 49 | | | | | | | | | | | | |
| 50 | | | | | | | | | | | | |

FEA 2 Anpassningar

| FEA 2 Insatser förbyggande elevhälsoarbete | | | |
|---|--------------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| Datum | Kommentarer från teamet | Datum | Sur för elevhälsoteam |
| | | | |
| Datum | Kommentarer från elevhälsoteam | Datum | Sur från teamet |
| | | | |
| Hur jobbar ni på grupp nivå angående struktur och upplägg av undervisningen utifrån de behov som finns i klassen. Nya Anpassningar läggs överst Nya Anpassningar gulst av teamet och den gula färgen tas bort av EHT | | | |
| Anpassning | Ansvarig planerare | Ansvarig utförare | Ansvarig g startar |
| | | | Utvärderat datum |
| | | | Avsluta anpassning till upplägg |
| | | | Avsluta anpassning Inget resultat |

FEA 3 Kommunikation VH

| FEA 3 överenskommelser vårdnadshavare | | | |
|--|--|---|--|
| Namn/nummer | nr 3 | | |
| Datum | Mål nyttje Deltagare Mötesform | Anteckningar | Ansvarig för nr. åtgärd. Ej Uppföljning |
| 8/11-2 2 | Utvecklingssamtal Sandra Vh - mamma och pappa | Återkopplar under utvecklingssamtalet kring våra samtal kring dålig attityd och tråkiga kommentarer. Vi bestämmer att vi fortsätter stötta eleven och att vi vuxna ska hålla kontakten. | |
| 13/10- 22 | Telefonsamtal Sandra Vh - pappa | Samtal angående klassrumsklimatet, tråkiga kommentarer och dålig attityd. Vi återkopplar till tidigare samtal med Angelica och vt. Kommer överens om att återkoppla till varandra. | |
| 6/10 | Telefonsamtal till förälder (pappa) Helene | Samtal om covefläkes stöd i marsalen. | |
| 23/9-2 2 | Telefonsamtal Angelica Vårdnadshavare (pappa) | Samtal angående veckan och klassrumsklimatet. Vi samtalade om vikten av studiero i klassrummet och hur man är mot varandra - att inte agera fysiskt eller verbalt mot andra även om de andra eleverna gör så. | |
| 7-7 | Samtal efter | Samtal bringa härfälta på förhållningarna mellan eleven | |

Våra arbetsdokument som finns på driven



Observationer av verksamheten

- Släcka bränder
- Rörigt- vem, var, vad, när och hur
- Ansvarsflyttning
- Uttalad önskan om att göra rätt

Enkät svar

- Medarbetarenkät (stadens)
- Skolinspektionens skolenkät



Mål för verksamheten

Skapa en välkänd arbetsorganisation

- Team
- Mötestillfällen- vilka, syfte, innehåll
- Skapa ett systematiskt förebyggande elevhälsoarbetet



Dalkjusan skola F-3 Skogshöjden skola 4-9

Våra Team

- Team F-klass 42 elever
- Team 1 46 elever
- Team 2 44 elever
- Team 3 48 elever
- Team 4 50 elever
- Team 5 49 elever
- Team 6 52 elever
- Team 7 50 elever
- Team 8 49 elever
- Team 9 51 elever

Elevhälsoteamet EHT

- Skolsköterska
- Kurator
- speciallärare
- Specialpedagog
- Studie och yrkesvägledare
- Skolpsykolog

3st Fritidsavdelningar med ca 225 elever

Ca 65st anställda

2st Rektorer

| Möte | Veckodag | Tid | Syfte | Innehåll | Typ av möte |
|------------------------------|---------------------------|-----------------|---|--|---|
| Teammöte F-klass och år 2 | Måndag | 14:05- 15:00 | Alla ska känna till/skapa nya anpassningar och jobba med dem. Få och delge info om vad som hände under vecka. | FEA Veckoplanering i stora drag | Arbetsorganisation |
| Teammöte år 1 och år 3 | Måndag | 15:05- 16:00 | Alla ska känna till/skapa nya anpassningar och jobba med dem. Få och delge info om vad som hände under vecka. | FEA Veckoplanering i stora drag | Arbetsorganisation |
| Förstelärare möten | Måndag | 12:15- 13:15 | Förbereda kollegiala lärandet i Dalkjusans skolutvecklingsfrågor | Plocka fram material leta efter relevant forskning till våra områden | Utvecklingsorganisation |
| Ledningsgruppen | Fredag 1 ggr/ månad | 10:00- 11:00 | Få ett samlat grepp på skolans organisation | | Arbets- och utvecklingsorganisation |
| Arbetslagsledare | Fredag | 11:00- 12:00 | Kolla av arbetsorganisation | Veckoplanering, personal Koll av inköp, medvind fånga upp frågor till APT | Arbetsorganisation |
| Eht- möten | Onsdag | 9:00- 12:00 | Jobba med förebyggande insatser som innebär att tidigt identifiera tecken på ohälsa, hinder för lärande och utveckling samt behov av stöd. Även jobba med åtgärdande insatser på individ och gruppnivå. | FEA Orosanmälningar Elevärende Elevernas kunskapsläge | Arbets- och utvecklingsorganisation |
| Dagsmöte fritids | varje dag | 9.30- 10.00 | Checkar av dagen samt veckan. | Veckoplanering Personaltäthet Aktiviteter | Arbetsorganisation |
| Fritids grupp | Torsdag | 09:30- 11:30 | Utveckla fritidsverksamheten Planera och säkerställa att vi jobbar enligt lgr 11, Koll av frågor på info på driven, Planera lovfrutids | Planera upp fritidsverksamheten kopplat till lgr 11, Lpp Egen planering för fritidslyftet | Arbets- och utvecklingsorganisation |
| Lärarmöten | Torsdag | 14:00- 16:00 | Information ut, kolla av så arbetsorganisationen flyter Arbete med det systematiska kvalitetsarbetet | Kolla upp saker från förra mötet Info från Malin, frågor, kalendarium, övrigt Dalkjusans skolutvecklingsfrågor | Arbetsorganisation Utvecklingsorganisation |
| Lsg | Fredag | 13:00- 14:00 | Skapa dialog mellan arbetsgivare och de fackliga organisationerna med gemensamt ansvar att aktualisera frågor om verksamheten | *Organisatoriska förändringar *Budget och ekonomi *Bemanning, nyanställningar *Kompetensutveckling *Arbetsmiljöfrågor och Lokalfrågor *Likabehandlingsfrågor | Arbets- och utvecklingsorganisation |
| Apt | Rullande | 17:00- 19:00 | *öka inflytandet och delaktigheten i den egna verksamheten *ge utrymme för samarbete, stimulans och arbetsglädje | Info punkter som diskuteras, här tas också beslut. Gruppdiskussioner /info om skolans utvecklingsområden | Arbets- och utvecklingsorganisation |

FEA

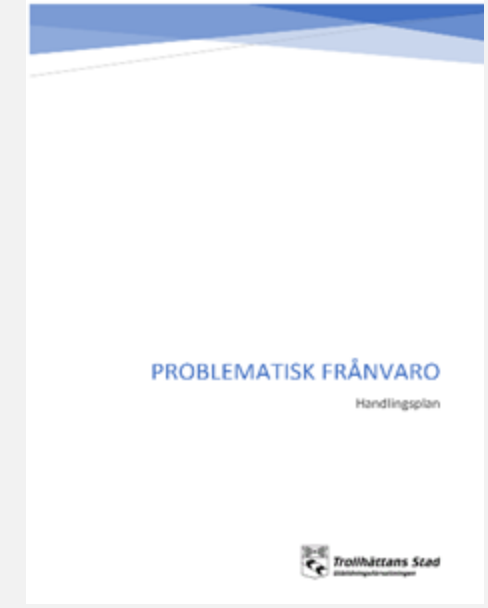
FEA

FEA

FEA

Föräldramöte

Förebyggande arbete





Mål med FEA

Hjälpa våra elever att hitta rätt verktyg så att de **mår bra** och når målen i alla ämnen när de slutar 9:an.

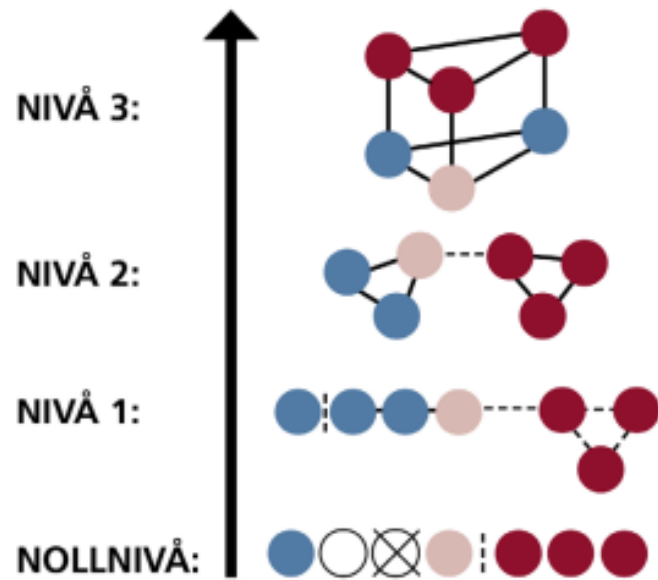
Framtagandet och implementering av FEA dokumenten



Varje vecka jobbar elevhälsoteamet 3h med FEA dokumenten, vissa veckor går vi ut till pedagogerna

Samtal och diskussioner med förstelärare sker kontinuerligt

Att lära av varandra



Figur 1. Olika utvecklingsnivåer av samordning gällande elevhälsoarbete.

Så viktigt och avgörande

Samordning för ett hållbart
elevhälsoarbete



FoU skriftserie nr 10/2020

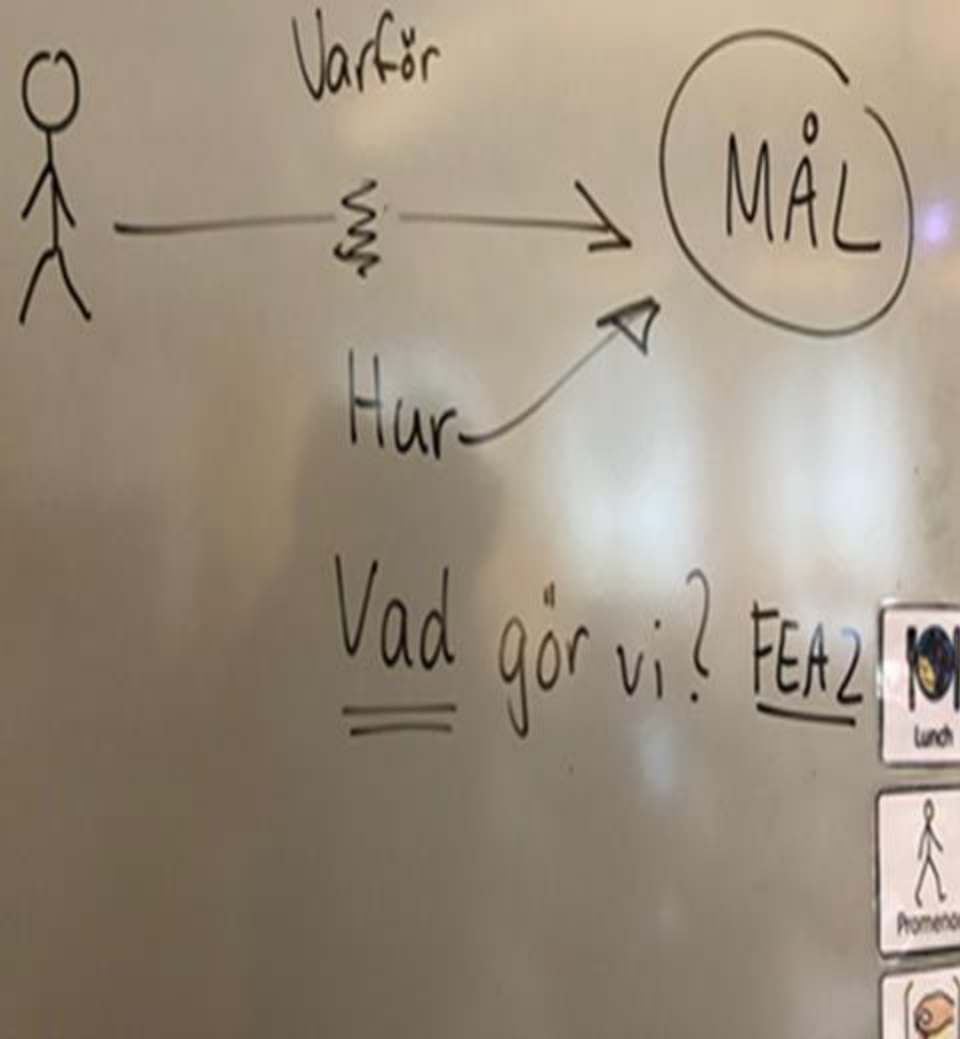
Författare
Ingrid Nylander
Pia Skott

Specialpedagogiska
skolmyndigheten



Pedagogernas kommentarer

- Tydligt vad vi faktiskt gör- en helhet
- Alla som arbetar kring eleverna blir delaktiga- lär hela dagen-alla gör lika
- Fokus på vad vi kan göra för eleverna (inte vad deras svårigheter är)
- Viktigt att det är uppdelat på individ och gruppnivå, vi vill ha så mycket som möjligt på gruppnivå
- Lättillgängligt på driven, allt på ett ställe, levande
- Elevernas utveckling syns tydligt
- Lätt att ta fram vid överlämningar
- Leder till ett bra samarbete med EHT
- EHT är/blir snabbare inkopplade kring elevens skolgång





Hur hjälper
FEA
dokumenten
dig i ditt
systematiska
förebyggande
arbete som
sker i
vardagen

Utvärdering av läsår samt identifiering av förbättringsområden

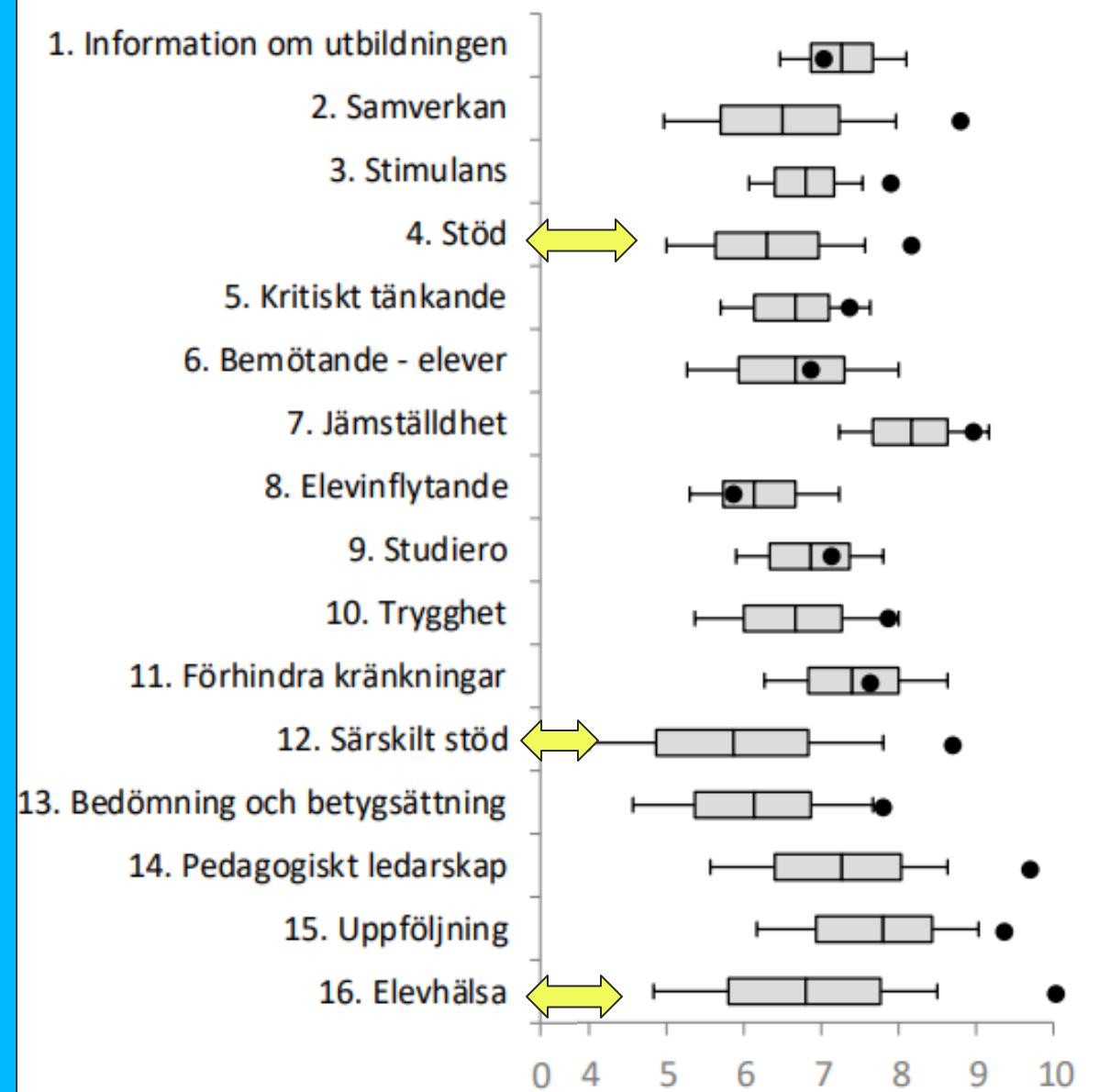
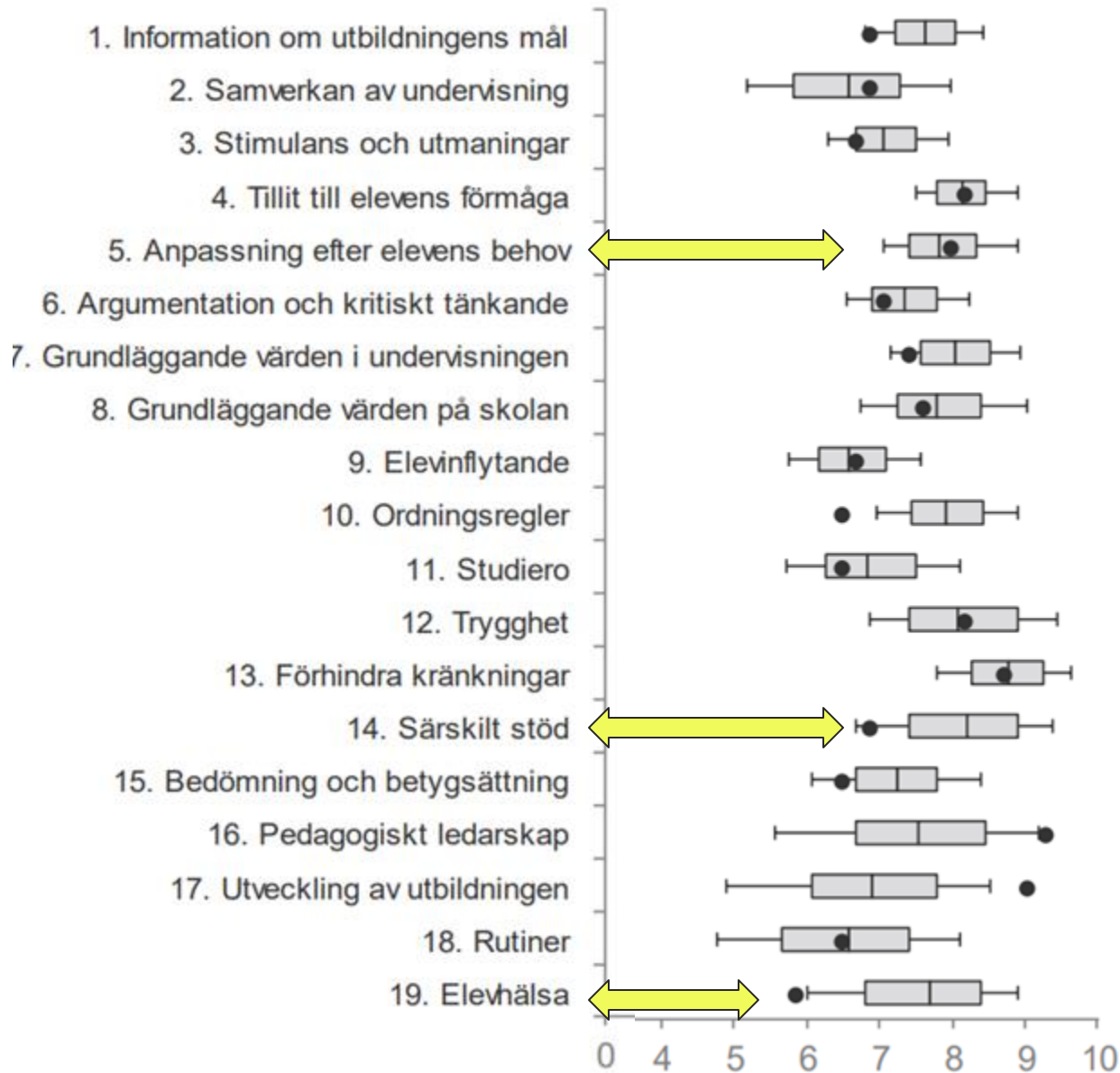
- Bygga relationer
- Öva att ringa hem
- Äga sitt klassrum och vad som sker där
- Ledarskap i klassrummet
- Göra det vi bestämt
- Stort personligt arbete för att få till en förändring i sitt beteende
- Tråkigt är inte tråkigt- Varför har vi vanor och rutiner
(Föreläsning av skolpsykolog)



VT 2018

Enkätresultat för pedagogisk personal grundskola Dalkjusan F-3 Skolverket

VT 2024

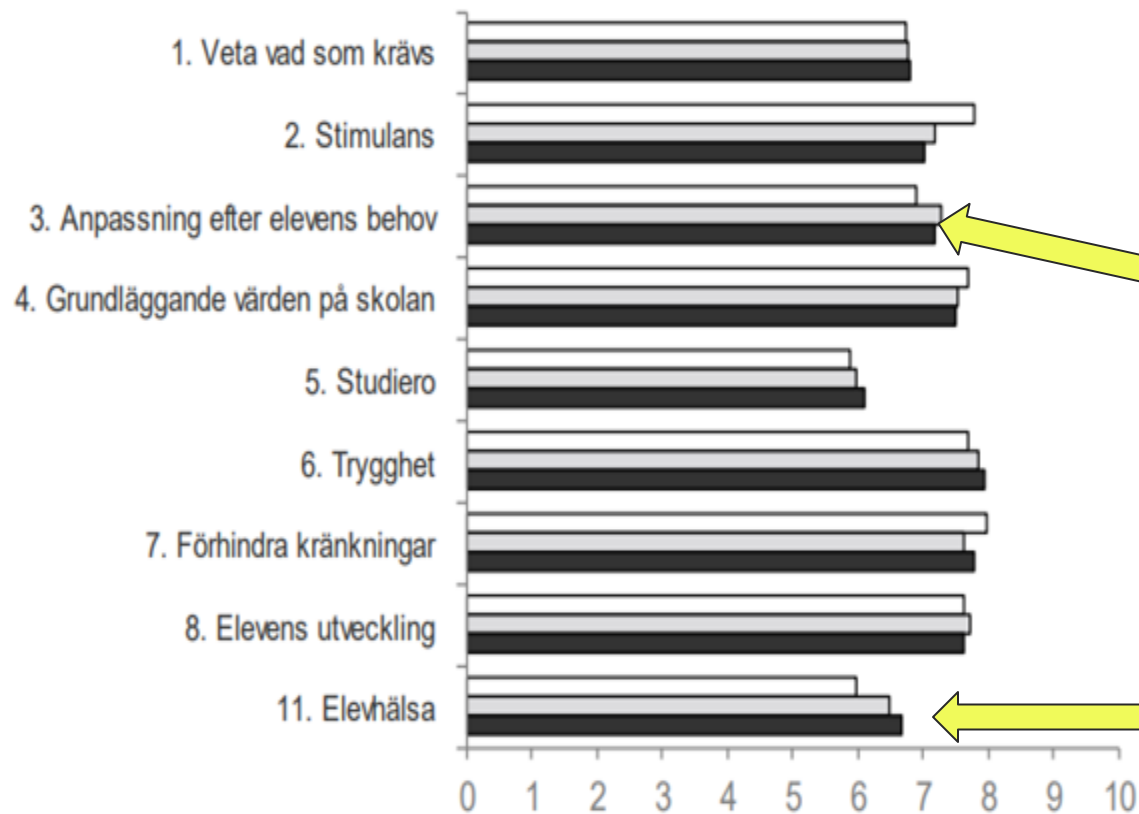


Enkätresultat för vårdnadshavare grundskola Dalkjusan F-3 Skolenkäten



Vår 2018

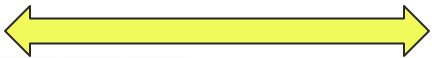
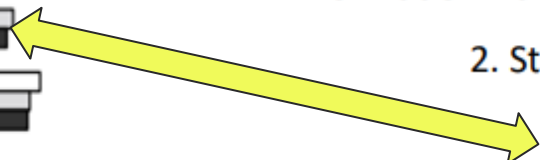
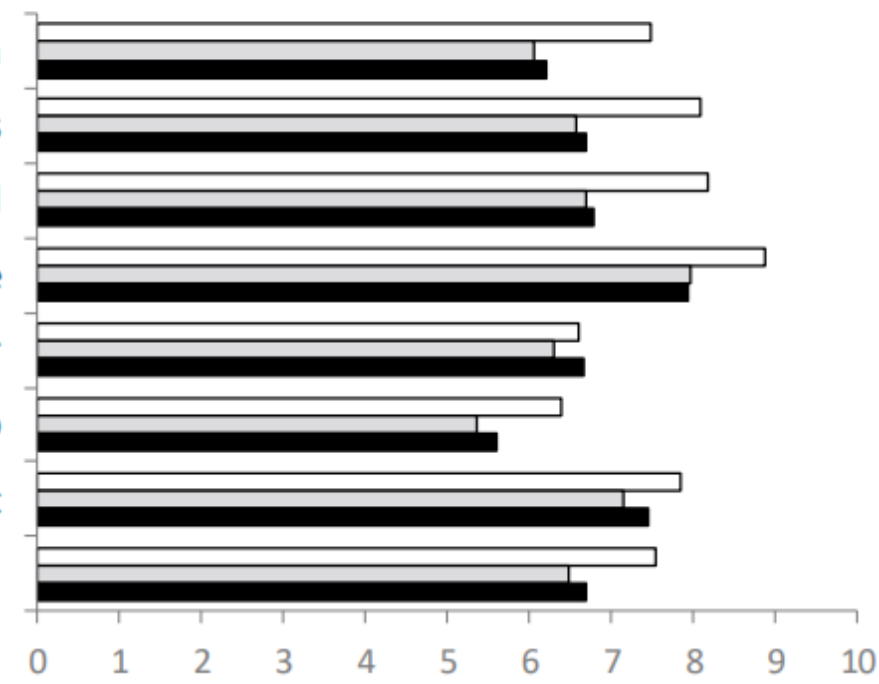
- Dalkjusan F-3 grundskola
- Trollhättans kommun grundskola
- Samtliga medverkande skolenheter grundskola



Vår 2024

- Dalkjusans skola F-3 grundskola
- Trollhättans kommun grundskola
- Samtliga medverkande skolenheter grundskola

- 1. Information från skolan
- 2. Stimulans
- 3. Stöd
- 4. Bemötande - lärare
- 5. Bemötande - elever
- 6. Studiero
- 7. Trygghet
- 8. Elevhälsa



FEA 1

Kunskapsöversikt

**FEA 1
Kunskapsöversikt**

Klass: **3**

Detta är ett arbetsmaterial. Redigeringen för innehåll är öppen för alla. För att skapa en färdig bild tryck på den blå knappen.

| Namn/Nummer | Anpassnings Datum | Kartläggning | Ma | Tu | On | On | Ons | Do | Fr | Sa | Sö | Övrigt | Andra |
|-------------|-------------------|--------------|----|----|----|----|-----|----|----|----|----|--------|-------|
| 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | |
| 36 | | | | | | | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | | | | | | | |
| 41 | | | | | | | | | | | | | |
| 42 | | | | | | | | | | | | | |
| 43 | | | | | | | | | | | | | |
| 44 | | | | | | | | | | | | | |
| 45 | | | | | | | | | | | | | |
| 46 | | | | | | | | | | | | | |
| 47 | | | | | | | | | | | | | |
| 48 | | | | | | | | | | | | | |
| 49 | | | | | | | | | | | | | |
| 50 | | | | | | | | | | | | | |
| 51 | | | | | | | | | | | | | |
| 52 | | | | | | | | | | | | | |
| 53 | | | | | | | | | | | | | |
| 54 | | | | | | | | | | | | | |
| 55 | | | | | | | | | | | | | |
| 56 | | | | | | | | | | | | | |
| 57 | | | | | | | | | | | | | |
| 58 | | | | | | | | | | | | | |
| 59 | | | | | | | | | | | | | |
| 60 | | | | | | | | | | | | | |

Med hjälp av denna kunskapsöversikt kan läraren se vilka elever som har svårt att nå målen och vilka som har lättare. Detta är viktigt för att kunna ge eleverna rätt stöd och utmaningar. Använd denna kunskapsöversikt för att planera undervisningen och för att ge eleverna rätt stöd och utmaningar.

Varje 2 månader träffas alla i 100 procent av eleverna för att se till att alla elever har rätt stöd och utmaningar. Detta är viktigt för att kunna ge eleverna rätt stöd och utmaningar.

Om du vill veta mer om denna kunskapsöversikt, kontakta din skolledare eller dina kollegor.

FEA 2

Anpassningar

FEA 2
Insatser förbyggande elevhälsoarbete

| | | | |
|-------|-------------------------|-------|--------------------|
| Datum | Kommentarer från lärare | Datum | Sur för elevhälsan |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|-------|-----------------------------|-------|-----------------|
| Datum | Kommentarer från elevhälsan | Datum | Sur från lärare |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Hur jobbar ni på grupp-nivå angående struktur och upplägg av undervisningen utifrån de behov som finns i klassen. Nya anpassningar läggs överst
 Ny anpassning gulst av lärare och den gula färgen tas bort av EHT

| Anpassning | Ansvarig planerare | Ansvarig utförare | Anpassning start | Uvärderat datum | Andra anpassning till upprett | Andra anpassning Inget resultat |
|------------|--------------------|-------------------|------------------|-----------------|-------------------------------|---------------------------------|
| | | | | | | |

FEA 3

Kommunikation VH

FEA 3
överenskommelser vårdnadshavare

Namn/nummer nr 3

| Datum | Möt typ/ Deltagare/ Mötform | Anteckningar | Ansvarig för ev. åtgärd/ Ev. Uppföljning |
|----------|--|--|--|
| 8/11-22 | Utvecklingssamtal Sandra Vh - mamma och pappa | Återkopplar under utvecklingssamtalet kring våra samtal kring dålig attityd och tråkiga kommentarer. Vi bestämmer att vi fortsätter stötta eleven och att vi vuxna ska hålla kontakten. | |
| 13/10-22 | Telefonsamtal Sandra Vh - pappa | Samtal angående klassrumsklimatet, tråkiga kommentarer och dålig attityd. Vi återkopplar till tidigare samtal med Angelica och vt. Kommer överens om att återkoppla till varandra. | |
| 6/10 | Telefonsamtal till förälder (pappa) Helene | Samtal om covefläks stöd i matsalen. | |
| 23/9-22 | Telefonsamtal Angelica Vårdnadshavare (pappa) | Samtal angående veckan och klassrumsklimatet. Vi samtalade om vikten av studier i klassrummet och hur man är mot varandra - att inte agera fysiskt eller verbalt mot andra även om de andra eleverna gör så. | |
| 7-7 | Samtal efter | Samtal bruka handfats på toaletterna innan innan | |

Våra arbetsdokument som finns på driven

+ Nytt

Startsida

Aktivitet

Arbetsytor

Min enhet

Delade enheter

Delas med mig

Senaste

Stjärnmärkt

Skräppost

Papperskorg

Lagring

164,8 MB används

FEA Sjuntorp > FEA år4-9 Sjuntorp

Typ

Personer

Ändrad den

Källa

Mappar

↑ Ändrades senast

År 4 2024/25

År 5 2024/25

År 6 2024/25

År 7 2024/25

År 8 2024/25

År 9 2024/25

EHT Kalender



+ Nytt

- Startsida
- Aktivitet
- Arbetsytor
- Min enhet
- Delade enheter
- Delas med mig
- Senaste
- Stjärnmärkt
- Skräppost
- Papperskorg
- Lagring
164,8 MB används

... > År 9 2024/25 > Åk 9 ▾

Typ ▾ Personer ▾ Ändrad den ▾ Källa ▾

Mappar

- FEA 1
- FEA 2
- FEA 3

☰ ✓ ☐ ⓘ

↑ Ändrades senast ▾ ⋮

- 31
- 📧
- 🔄
- 👤
- +

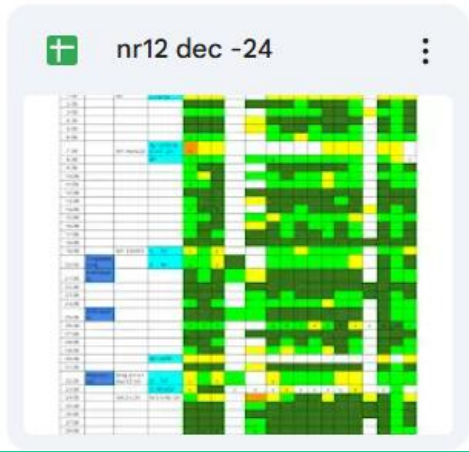
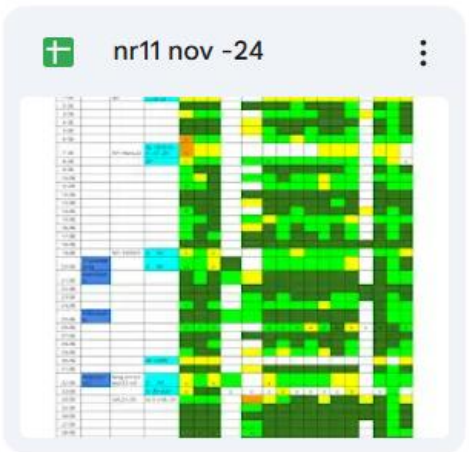
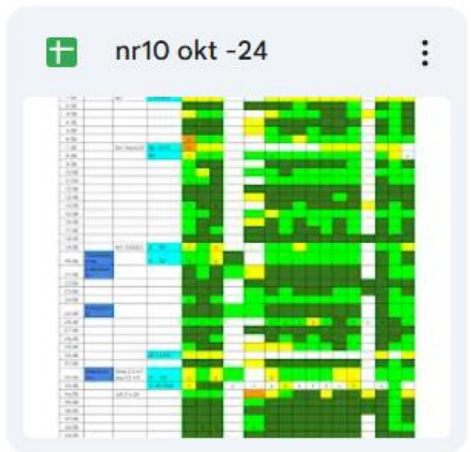
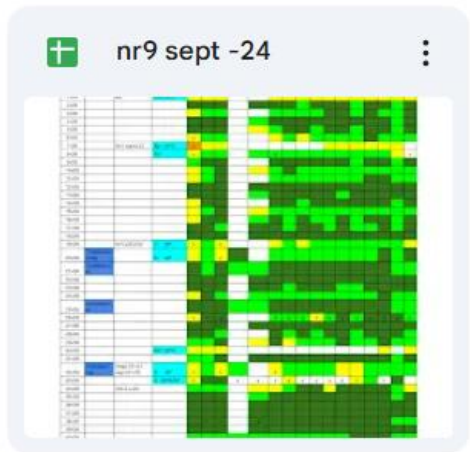
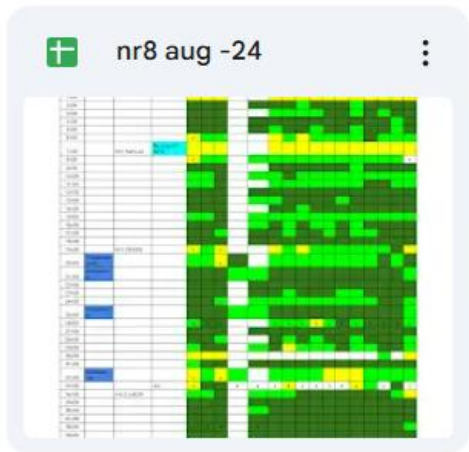


+ Nytt

... > Åk 9 > FEA 1 ▾

☰ ✓ 2x2 grid ⓘ

Typ ▾ Personer ▾ Ändrad den ▾ Källa ▾



- Startsida
- Aktivitet
- Arbetsytor
- Min enhet
- Delade enheter
- Delas med mig
- Senaste
- Stjärnmärkt
- Skräppost
- Papperskorg
- Lagring
164,8 MB används



Instruktioner FEA 1:

Detta är ett arbetsmaterial.

Pedagogerna för respektive ämne färgar rutorna 1 gång per månad. Gör en kopia av föregående månad när det är dags för en ny månad.

| Förklaring | Pedagoger ansvarar | Elevhälsoteam (EHT) ansvarar |
|--|--|---|
| Särbegåvad | Krav på utmanande undervisning och uppgifter | |
| Mer än godtagbara kunskaper Betyg D och uppåt | | |
| Godtagbara kunskaper Betyg E | | |
| Osäkert om kunskapsmålen nås | Dokumentation i FEA2 vilka extra anpassningar pedagoger arbetar med. Dialog förs mellan EHT och pedagoger i FEA2. Extra anpassningar utvärderas en gång i månaden, ställningstagande till fortsättning, avslut eller nya kreativa extra anpassningar. | Dialog förs mellan EHT och pedagoger i FEA2 angående extra anpassningar. |
| Pedagogerna gör orosanmälan till EHT gällande kunskapsutveckling/Rektor beslutar om utredningar inleds | Pedagogerna har försökt hitta rätt extra anpassningar över tid men ser inte att det räcker till. Pedagogerna orangemarkerar ämnet och EHT kopplas in. Vid akuta situationer kontaktas EHT Anpassningar fortskrider enligt gul markering. Dokumentation i FEA2 vilka extra anpassningar pedagogerna arbetar med. Dialog förs mellan EHT och team i FEA2. De extra anpassningarna utvärderas en gång i månaden, ställningstagande till fortsättning, avslut eller nya kreativa extra anpassningar. | EHT bokar tid i FEA och kommer ut till pedagogerna för fördjupande samtal och gemensam planering kring fortsatt arbete. I samband med mötet bokas ett uppföljande möte då resultat av utförda åtgärder redovisas. Exempelvis olika kartläggningar, utredning, observationer samt handledning av personal. Rektor tar beslut om utredning om särskilt stöd ska inleds eller att åtgärdsprogram upprättas. Utifrån ny kunskap införs nya extra anpassningar, åtgärder med målsättning att nå gul eller grön färg. |
| Klär ej kunskapskraven trots insatta och utvärderade insatser | Extra anpassningar och särskilt stöd fortskrider enligt gul markering och åtgärder enligt åtgärdsprogram Dokumentation i FEA2 vilka extra anpassningar pedagogerna arbetar med. Dialog förs mellan EHT och pedagoger i FEA2. Extra anpassningar utvärderas en gång i månaden, ställningstagande till fortsättning, avslut eller nya kreativa extra anpassningar. | |

Finns det ett annat modersmål som pratas hemma markerar ni rutan blå och skriver in språket och om tolkbehov finns i kolumn B

EHT skriver in när utredningar, åtgärdsprogram och anpassad studiegång finns/planeras.

| | |
|---------|--|
| 1 | Pedagogisk utredning särskilt stöd |
| 2 | Social utredning |
| 3 | Psykologisk utredning |
| 4 | Medicinsk utredning |
| 5 | Anmälan socialtjänsten |
| ÅP/ APS | Anpassad studiegång (APS), de ämnen som är 100% borttagna för eleven vitmarkeras i ämnesraden. Skriv APS i ämnesrutan. Om eleven läser del av ämnet skriv då APS i kolumn D för eleven |

| | |
|---|---|
| Socialt samspel/ ev kränkings utredningar | Skriv en siffra i rutan för socialt samspel när eleven varit nämnd i en kränkingsutredning. Siffran flyttas med till nästa månad och fylls på om det blir fler utredningar. |
|---|---|

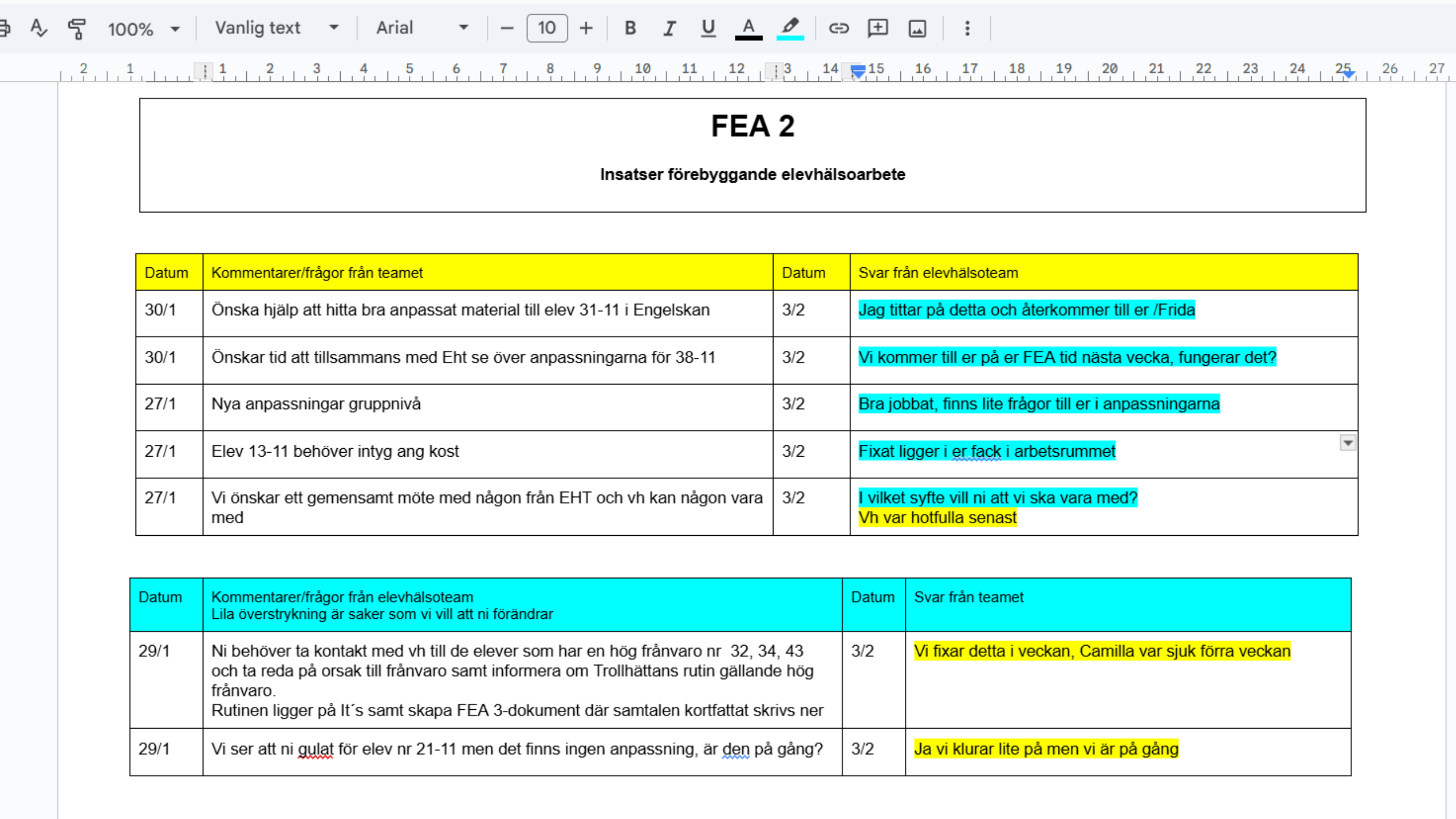
| | |
|--|---|
| | 30% frånvaro under en månad eller 20% under två månader. Gröna om det är ok, skriv då en kort notering om ledig eller bara sjuk. Gulmarkera om oro finns kring frånvaro (skriv inget). Frånvaro läggs in månad för månad. |
|--|---|

| | |
|---|--|
| 6 | Mötesblankett 1 (skriv mån och år i rutan ex nr 6 sep -23) |
| 7 | Anmälan utredning problematisk frånvaro OpenE (skriv mån och år i rutan ex nr 7 sep -23) |



| A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R | S | T | U | V | W | X | Y | Z | AA | |
|-----------------|-----------------|-------------|---|----|--------|-----|-----------|-------|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|----|----|-------|-------|----|---|---|---|----|--|
| Klass: 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FEA1 Januari-25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Namn/nummer | Modersmål/Tolk | Utredningar | Äp/Anpassad studiegång Opalen O Studion S | Ma | Sv/Sva | Eng | Modersmål | Språk | Re | Hi | Ge | Sh | Fy | Ke | Bi | Tk | Hkk | Bd | Id | SI Tx | SI TM | Mu | Socialt samspel/ ev kränkings utredningar | Frånvaro:Högre än 30% under 1 månad 20% under 2 månader | Mötesblankett 1 (NR 6) Anmälan problematisk frånvaro OpenE (Nr 7) | | |
| 19-09 | | Nr1 230203 | S AP | x | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | 63% (9) 31% (10) 43% (11) | Nr 6 sep 24 | | |
| 20-09 | Thailändska/nej | | S AP | x | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6% (9) 2% (10) 4% (11) | | | |
| 21-09 | Arabiska/nej | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16% (9) 31% (10) 25% (11) | Mötesblankett ska upprättas - nov | | |
| 22-09 | | | | | | | | Ty | | | | | | | | | | | | | | | | 32% (8) 2% (9) 13% (10) 4% (11) | | | |
| 23-09 | | | | | | | | Ty | | | | | | | | | | | | | | | | 2% (9) 13% (10) 40% (11) Sj | | | |
| 24-09 | | | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 22% (9) 16% (10) 26% (11) | | | |
| 25-09 | Arabiska/nej | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 12% (9) 28% (10) 26% (11) | Mötesblankett ska upprättas - nov | | |
| 26-09 | | | | x | x | x | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | | 19% (9) Sj 9% (10) 11% (11) | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6% (9) | | | |





FEA 2

Insatser förebyggande elevhälsoarbete

| Datum | Kommentarer/frågor från teamet | Datum | Svar från elevhälsoteam |
|-------|---|-------|---|
| 30/1 | Önska hjälp att hitta bra anpassat material till elev 31-11 i Engelskan | 3/2 | Jag tittar på detta och återkommer till er /Frida |
| 30/1 | Önskar tid att tillsammans med Eht se över anpassningarna för 38-11 | 3/2 | Vi kommer till er på er FEA tid nästa vecka, fungerar det? |
| 27/1 | Nya anpassningar gruppnivå | 3/2 | Bra jobbat, finns lite frågor till er i anpassningarna |
| 27/1 | Elev 13-11 behöver intyg ang kost | 3/2 | Fixat ligger i er fack i arbetsrummet |
| 27/1 | Vi önskar ett gemensamt möte med någon från EHT och vh kan någon vara med | 3/2 | I vilket syfte vill ni att vi ska vara med? Vh var hotfulla senast |

| Datum | Kommentarer/frågor från elevhälsoteam | Datum | Svar från teamet |
|-------|---|-------|--|
| 29/1 | Lila överstrykning är saker som vi vill att ni förändrar Ni behöver ta kontakt med vh till de elever som har en hög frånvaro nr 32, 34, 43 och ta reda på orsak till frånvaro samt informera om Trollhättans rutin gällande hög frånvaro. Rutinen ligger på It's samt skapa FEA 3-dokument där samtalen kortfattat skrivs ner | 3/2 | Vi fixar detta i veckan, Camilla var sjuk förra veckan |
| 29/1 | Vi ser att ni <u>gulat</u> för elev nr 21-11 men det finns ingen anpassning, är <u>den</u> på gång? | 3/2 | Ja vi klurar lite på men vi är på gång |

Hur jobbar ni på gruppnivå angående struktur och upplägg av undervisningen utifrån de behov som finns i klassen.

Ny anpassning gulas av teamet och den gula färgen tas bort av EHT

Anpassningar som är avslutade gråmarkeras i nummerrutan och läggs neders för varje elev.

| Anpassning | Ansvarig planerare | Ansvarig utförare | Anpassning startar | Utvärderad datum | Avsluta anpassning Mål uppnått | Avsluta anpassning Inget resultat |
|---|--------------------|-------------------|--------------------|----------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| Inläsningstjänst: lyssna på SO bok . Möjlighet att välja mellan att läsa SO-bok eller lyssna på den vid arbete . | Jennifer | Jennifer | 240302 | | | |
| Stressreducerings-material tillgängligt i klassrummet för att bibehålla koncentrationen. | Team 4 | Team 4 | 240111 | | | |
| Tydliga rutiner vid övergångssituationer - följer i led till idrott och musik. | Team 4 | Team 4 | 240108 | | | |
| Stjärnstege för att främja god arbetsro. Smiley på tavlan för att tydliggöra hur arbetsron följs. | Team 4 | Team 4 | 231117 | 240415 | | |
| Ljuddämpande möbler | Team 4 | Team 4 | 230925 | 240415 240108 | | |
| Tillgång till skärmar för att kunna fokusera vid arbete. | Team 4 | Team 4 | 230921 | 240415 240108 | | |
| Schema med bildstöd (Widgit) på tavlan som gås igenom på morgonen. | Team 4 | Team 4 | 230911 | 240415 240108 | | |
| Färgkodade ämnen, med mappar, fokusområden-skyltar, ämnesbackar (ihop med bildstöd från Widgit). | Team 4 | Team 4 | 230911 | 240415 240108 230911 | | |



| | | | | | | | | |
|-------|---|----------|----------|--------|----------------------------|--|--------|--|
| 47-12 | Social stöttning och träning i konflikthantering | Team 4 | Team 4 | 230919 | 240415 240108 | | | |
| 48-12 | Får ta paus vid behov, i samråd med lärare. | Team 4 | Team 4 | 240227 | | | | |
| 48-12 | <u>Fokusstöd</u> under lektionen för att arbeta vidare. | Team 4 | Team 4 | 230925 | 240415 240108 | | | |
| 48-12 | Placering långt fram i klassrummet - skärma från kompisar. | Team 4 | Team 4 | 230906 | 240415 240108 | | | |
| 50-12 | Placering långt fram i klassrummet. | Team 4 | Team 4 | 231211 | 240415 | | | |
| 50-12 | Stöttning för att genomföra arbete genom att: Upprepa instruktioner. Verbalt stöd | Team 4 | Team 4 | 221128 | 240415 240108 230920 | | | |
| 50-12 | <u>Fokusstöd</u> under lektionen för att arbeta vidare. | Team 4 | Team 4 | 221128 | 240415 240108 230920 | | | |
| 50-12 | Tillgång till skärm nära sin plats för att kunna fokusera vid arbete. | Team 4 | Team 4 | 230911 | | | 240108 | |
| 51-12 | Extra färdighetsträning - svenska (läsförståelse istället för bänkbok några pass/vecka) | Jennifer | Jennifer | 240319 | | | | |
| 51-12 | Matte: Grön nivå - hjälp med att välja uppgifter och skala ned mängden för att hinna | Jonna | Jonna | 240116 | 240304 | | | |



Nytt

Startsida

Aktivitet

Arbetsytor

Min enhet

Delade enheter

Delas med mig

Senaste

Stjärnmärkt

Skräppost

Papperskorg

Lagring

164,8 MB används

Åk 5 > FEA 3

Typ ▾
Personer ▾
Ändrad den ▾
Källa ▾

14-13

FEA 3

Kortbeskrivning av ärendet

14-13

| Datum | Ärendets typ | Ärendets beskrivning | Ärendets status |
|-------|--------------|----------------------|-----------------|
| 14-13 | Ärendet | ... | ... |

16-13

FEA 3

Kortbeskrivning av ärendet

16-13

| Datum | Ärendets typ | Ärendets beskrivning | Ärendets status |
|-------|--------------|----------------------|-----------------|
| 16-13 | Ärendet | ... | ... |

17-13

FEA 3

Kortbeskrivning av ärendet

17-13

| Datum | Ärendets typ | Ärendets beskrivning | Ärendets status |
|-------|--------------|----------------------|-----------------|
| 17-13 | Ärendet | ... | ... |

18-13

FEA 3

Kortbeskrivning av ärendet

18-13

| Datum | Ärendets typ | Ärendets beskrivning | Ärendets status |
|-------|--------------|----------------------|-----------------|
| 18-13 | Ärendet | ... | ... |

19-13

FEA 3

Kortbeskrivning av ärendet

19-13

| Datum | Ärendets typ | Ärendets beskrivning | Ärendets status |
|-------|--------------|----------------------|-----------------|
| 19-13 | Ärendet | ... | ... |

20-13

FEA 3

Kortbeskrivning av ärendet

20-13

| Datum | Ärendets typ | Ärendets beskrivning | Ärendets status |
|-------|--------------|----------------------|-----------------|
| 20-13 | Ärendet | ... | ... |

22-13

FEA 3

Kortbeskrivning av ärendet

22-13

| Datum | Ärendets typ | Ärendets beskrivning | Ärendets status |
|-------|--------------|----------------------|-----------------|
| 22-13 | Ärendet | ... | ... |

23-13

FEA 3

Kortbeskrivning av ärendet

23-13

| Datum | Ärendets typ | Ärendets beskrivning | Ärendets status |
|-------|--------------|----------------------|-----------------|
| 23-13 | Ärendet | ... | ... |

24-13

FEA 3

Kortbeskrivning av ärendet

24-13

| Datum | Ärendets typ | Ärendets beskrivning | Ärendets status |
|-------|--------------|----------------------|-----------------|
| 24-13 | Ärendet | ... | ... |

25-13

FEA 3

Kortbeskrivning av ärendet

25-13

| Datum | Ärendets typ | Ärendets beskrivning | Ärendets status |
|-------|--------------|----------------------|-----------------|
| 25-13 | Ärendet | ... | ... |

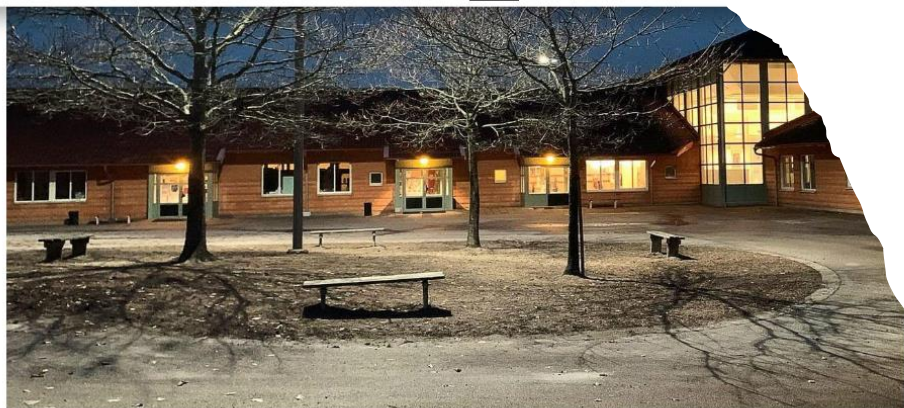


Min nya arbetsplats sedan augusti

FEA kommer hjälpa mig att få koll

ttela

Nyheter Jobb & Affärer Sport Åsikt Nöje Podd



Ser med försiktighet fram emot en skola där barn och vuxna – både föräldrar, lärare och övrig personal trivs och vill stanna.
BENNHAGE

*Sjuntorpskolans nya rektorer –
vad som behövs för barnen*

- **April 2024**
"Efter kränkningarna – riktad tillsyn på Sjuntorpskolan"
Skolinspektionen genomförde en riktad tillsyn på Sjuntorpskolan med fokus på trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling efter rapporter om missförhållanden.
Källa: TTELA
- **November 2024**
"Misshandel utanför Halloweendisco lyfter fram våldsproblematik"
En incident vid ett halloweendisco där en elev misshandlades satte fokus på vålds- och mobbningskultur på skolan. Vittnen uttryckte oro över situationen på skolan.
Källa: TTELA
- **Oktober 2024**
"Rektorn sparkas – 'Har aldrig varit så här ledsen och besviken'"
Den tidigare rektorn, Marie Stadesjö, lämnade sin tjänst efter en överenskommelse med Trollhättans stad. Artikeln beskriver bakgrunden till beslutet och reaktioner från både personal och föräldrar.
Källa: TTELA
- **November 2024**
"Sjuntorpskolans nya rektorer – vad som behövs för barnen"
Två nya rektorer har tillträtt på skolan efter Marie Stadesjö's avgång. Artikeln lyfter förväntningarna på de nya ledarna och hur föräldrar hoppas på förbättringar i skolmiljön.
Källa: TTELA
- **December 2024**
"Är Luffar-Lasses rondell viktigare än resurser på Sjuntorpskolans högstadium?"
Elever och föräldrar uttrycker kritik mot nedskärningar av resurspersonal och argumenterar för att dessa resurser är avgörande för trygghet och studiero.
Källa: TTELA
- **December 2024**
"En ökad vuxennärvaro på Sjuntorpskolan för trygghet"
Skolledningen presenterar åtgärder som inkluderar en ökad vuxennärvaro för att stärka tryggheten och minska problemen med mobbning och våld.
Källa: TTELA



*Finns det frågor eller vill ni
veta mer*

Malin Ernelin

fea.malin@outlook.com

malin.ernelin@trollhattan.se

